



## АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2024 № 562  
Курская область, п. Прямыцыно

#### **О порядке предоставления мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам высшего образования в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении**

В соответствии со статьями 56, 71.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительство Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», постановлением Правительства Курской области от 17.07.2024 № 569-пп «О порядке выплаты мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам высшего образования в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении», Администрация Октябрьского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок предоставления мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с муниципальными образовательными организациями Октябрьского района Курской области в период их обучения (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам магистратуры, ординатуры, аспирантуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с муниципальными образовательными организациями Октябрьского района Курской области в период их обучения (приложение № 2).

3. Управлению образования Администрации Октябрьского района Курской области (Л.А. Никифорова) осуществлять координацию



**Порядок  
предоставления мер материального стимулирования гражданам,  
принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и  
программам специалитета за счет бюджетных ассигнований  
федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах  
установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с  
муниципальными образовательными организациями Октябрьского  
района Курской области в период их обучения**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления (назначения и выплаты) мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам бакалавриата и программам специалитета за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с муниципальными образовательными организациями, в которые в последующем будут трудоустроены, в период их обучения (далее соответственно - граждане, организации).

2. Меры материального стимулирования в виде денежной выплаты (далее - денежная выплата) предоставляются организациями, учредителем которых является Администрация Октябрьского района Курской области и в которые в последующем будут трудоустроены граждане.

3. Размер и сроки предоставления денежной выплаты устанавливаются распорядительным актом руководителя организации не ниже размера государственной академической стипендии, назначаемой в соответствии с частью 3 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в объеме нормативов для формирования стипендиального фонда, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда» по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся, с учетом уровня инфляции.

Денежная выплата осуществляется ежемесячно с начала учебного года по первое число месяца, следующего за месяцем издания образовательной организацией приказа об отчислении гражданина из образовательной организации в связи с завершением обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении, за исключением случаев, указанных в абзаце третьем пункта 9, пунктах 11, 12 настоящего Порядка.

4. Денежная выплата осуществляется организацией путем ежемесячного перечисления денежных средств на счет гражданина, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, независимо от любых других денежных выплат, получаемых гражданином.

5. В целях реализации права на получение денежной выплаты гражданином при заключении договора о целевом обучении одновременно

предоставляются в организацию, осуществляющую денежную выплату, следующие документы:

1) копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого гражданином в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, или номера банковской карты «Мир» (при наличии), являющейся национальным платежным инструментом, выпущенной российской кредитной организацией;

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета ПФР.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, предоставляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются гражданину.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть предоставлены в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов в таком случае не представляются.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, подлежат регистрации в день их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

7. Организация рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, и не позднее 15 сентября текущего года принимает решение о предоставлении гражданину денежной выплаты с указанием ее размера или об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

8. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину денежной выплаты являются:

1) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения. Проверка достоверности сведений, содержащихся в предоставленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

9. Копия решения о назначении денежной выплаты либо об отказе в ее назначении (с мотивированным обоснованием причин отказа) направляется организацией гражданину в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

При устранении причин отказа гражданин имеет право повторно предоставить документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка. Организация рассматривает предоставленные гражданином повторно документы и в течение 5 календарных дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

При принятии организацией решения о предоставлении гражданину денежной выплаты в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта денежная выплата назначается с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия указанного решения.

10. Основания для отказа гражданину в предоставлении денежной выплаты, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, не являются основанием для досрочного расторжения договора о целевом обучении в соответствии с пунктом 56 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 555).

11. Денежная выплата гражданину приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, мобилизации гражданина на военную службу и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, из отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также допуска гражданина к обучению после завершения военной службы по мобилизации.

12. Предоставление гражданину денежной выплаты прекращается в случае его отчисления из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы, завершения обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении.

Денежная выплата прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором были утрачены основания для ее предоставления, указанные в настоящем пункте.

13. Гражданин в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 555, уведомляет организацию в письменной форме (с приложением подтверждающих документов) о возникновении следующих обстоятельств в течение 10 календарных дней после дня их возникновения:

- 1) обстоятельства, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Порядка;
- 2) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии), данных документа, удостоверяющего личность, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

В случае неуведомления или несвоевременного уведомления гражданином организации об обстоятельствах, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, гражданин возмещает организации излишне выплаченные средства денежной выплаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Курской области путем их перечисления на лицевой счет организации.

14. Споры по вопросам предоставления денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**Порядок  
предоставления мер материального стимулирования гражданам,  
принятым на целевое обучение по программам магистратуры,  
ординатуры, аспирантуры за счет бюджетных ассигнований  
федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах  
установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с  
муниципальными образовательными организациями Октябрьского  
района Курской области в период их обучения**

1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления (назначения и выплаты) мер материального стимулирования гражданам, принятым на целевое обучение по программам магистратуры, ординатуры, аспирантуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Курской области в пределах установленной квоты и заключившим договор о целевом обучении с муниципальными образовательными организациями, в которые в последующем будут трудоустроены, в период их обучения (далее соответственно - граждане, организации).

2. Меры материального стимулирования в виде денежной выплаты (далее - денежная выплата) предоставляются организациями, учредителем которых является Администрация Октябрьского района Курской области и в которые в последующем будут трудоустроены граждане.

3. Размер денежной выплаты устанавливается в размере 5000 рублей гражданам, обучающимся по очной форме обучения, и 2000 рублей гражданам, обучающимся по очно-заочной и заочной формам обучения.

4. Организация осуществляет денежную выплату один раз в год, в период с 1 октября по 25 декабря каждого учебного года, начиная с года заключения договора о целевом обучении, путем перечисления денежных средств на счет гражданина, открытый в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации.

5. В целях реализации права на получение денежной выплаты гражданином при заключении договора о целевом обучении одновременно предоставляются в организацию, осуществляющую денежную выплату, следующие документы:

1) копия документа с указанием реквизитов лицевого счета, открытого гражданином в кредитной организации, расположенной на территории Российской Федерации, или номера банковской карты «Мир» (при наличии), являющейся национальным платежным инструментом, выпущенной кредитной организацией, расположенной на территории Российской Федерации;

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе

индивидуального (персонифицированного) учета ПФР.

Копии документов, указанные в настоящем пункте, предоставляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются гражданину.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть предоставлены в копиях, заверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, оригиналы документов в таком случае не представляются.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка подлежат регистрации в день их поступления в журнале регистрации входящей корреспонденции.

7. Организация в течение 5 календарных дней со дня регистрации документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение о предоставлении денежной выплаты с указанием ее размера или об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

8. Основаниями для отказа в предоставлении гражданину денежной выплаты являются:

1) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, не в полном объеме;

2) предоставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения. Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством;

3) нарушение срока для подачи документов, установленного в абзаце втором пункта 9 настоящего Порядка.

9. Копия решения о назначении денежной выплаты либо об отказе в назначении денежной выплаты (с мотивированным обоснованием причин отказа) направляется гражданину организацией в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

При устранении причин отказа, установленных подпунктами 1, 2 пункта 8 настоящего Порядка, гражданин имеет право в срок не позднее 1 ноября текущего года повторно подать документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

Организация рассматривает предоставленные гражданином повторно документы и в течение 5 календарных дней со дня их регистрации принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении гражданину денежной выплаты.

10. Основания для отказа гражданину в предоставлении денежной выплаты, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, не являются основанием для досрочного расторжения договора о целевом обучении в соответствии с пунктом 56 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного

Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 (далее - Постановление Правительства Российской Федерации № 555).

11. Денежная выплата не предоставляется гражданину в период нахождения его в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, в период прохождения гражданином военной службы по мобилизации.

12. Предоставление гражданину денежной выплаты прекращается в случае его отчисления из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы, завершения обучения по образовательной программе, указанной в договоре о целевом обучении.

13. Гражданин в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 555, уведомляет организацию в письменной форме (с приложением подтверждающих документов) о возникновении следующих обстоятельств в течение 10 календарных дней со дня получения подтверждающих их документов:

- 1) обстоятельства, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Порядка;
- 2) изменение фамилии, имени, отчества (при наличии), данных документа, удостоверяющего личность, банковских реквизитов, адреса регистрации по месту жительства, иных сведений, имеющих значение для денежной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

В случае неуведомления или несвоевременного уведомления гражданином организации об обстоятельствах, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, гражданин возмещает организации излишне выплаченные средства денежной выплаты в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Курской области, путем их перечисления на лицевой счет организации.

14. Споры по вопросам предоставления денежной выплаты разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.