



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2022 № 180-па

г. Курск

Об утверждении Положения о порядке подготовки и утверждения проектов документов территориального планирования городских и сельских поселений Курской области

В соответствии с Законом Курской области от 7 декабря 2021 года № 109-ЗКО «О перераспределении отдельных полномочий между органами местного самоуправления поселений, муниципальных районов Курской области и органами государственной власти Курской области в области градостроительной деятельности» Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

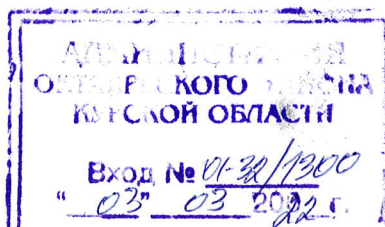
1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке подготовки и утверждения проектов документов территориального планирования городских и сельских поселений Курской области.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2022 года.

Губернатор
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Курской области
от 02.03.2022 № 180-па

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке подготовки и утверждения проектов документов
территориального планирования городских и сельских
поселений Курской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок принятия решения о подготовке проектов генеральных планов городских и сельских поселений, в том числе генеральных планов применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав сельского поселения, без последующего внесения в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий сельского поселения (далее – документы территориального планирования), подготовки проектов документов территориального планирования, их утверждения и внесения изменений в утвержденные документы территориального планирования.

1.2. Решение о подготовке проектов документов территориального планирования, а также решение о подготовке внесения изменений в утвержденные документы территориального планирования принимает Администрация Курской области.

1.3. Подготовку проекта решения, указанного в пункте 1.2 настоящего Положения, осуществляет комитет архитектуры и градостроительства Курской области (далее – уполномоченный орган).

1.4. Подготовку проектов документов территориального планирования, проектов документов о внесении изменений в утвержденные документы территориального планирования, проведение общественных обсуждений по таким проектам обеспечивает уполномоченный орган.

1.5. Решение о подготовке проектов документов территориального планирования, внесении изменений в утвержденные документы территориального планирования направляется уполномоченным органом в органы местного самоуправления муниципальных образований Курской области, в отношении территорий которых планируется разработка документов территориального планирования, внесение изменений в утвержденные документы территориального планирования, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

1.6. Размещение утвержденного документа территориального планирования в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее - ФГИС ТП) обеспечивает уполномоченный орган.

1.7. Подготовка проекта документа о внесении изменений в утвержденный документ территориального планирования осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.8. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Курской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Курской области, субъекты естественных монополий, организации коммунального комплекса, иные заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться в уполномоченный орган с предложениями о внесении изменений в утвержденные документы территориального планирования.

Заинтересованные физические и юридические лица вправе осуществлять финансирование подготовки проекта документа о внесении изменений в утвержденные документы территориального планирования за счет собственных средств.

1.9. Решение об утверждении проектов документов территориального планирования, внесения изменений в утвержденные документы территориального планирования принимает Администрация Курской области.

1.10. Подготовку проекта решения, указанного в пункте 1.9 настоящего Положения, осуществляет уполномоченный орган.

1.11. Согласование проектов документов территориального планирования Курской области, проектов документов о внесении изменений в утвержденные документы территориального планирования в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осуществляется в порядке, определенном постановлением Администрации Курской области от 20.03.2020 № 272-па «Об утверждении Порядка рассмотрения полученных для согласования проектов документов территориального планирования и подготовки заключений на них».

1.12. Подготовка проектов документов территориального планирования, проектов документов о внесении изменений в утвержденные документы территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах общественных обсуждений, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

2. Порядок внесения изменений в утвержденные документы территориального планирования

2.1. Заинтересованные органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Курской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Курской области вместе с предложениями, указанными в пункте 1.8 настоящего Положения, представляют сведения о программах, реализуемых за счет средств

федерального бюджета, бюджета Курской области, местных бюджетов, решения органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, в соответствии с которыми планируется создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования.

2.2. Заинтересованные субъекты естественных монополий, организации коммунального комплекса вместе с предложениями, указанными в пункте 1.8 настоящего Положения, предоставляют сведения об инвестиционных программах, в соответствии с которыми планируется создание объектов капитального строительства в границах соответствующих муниципальных образований, относящихся к областям электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, подлежащих отображению в документах территориального планирования.

2.3. Заинтересованные физические и юридические лица при обращении в уполномоченный орган вместе с предложениями, указанными в пункте 1.8 настоящего Положения, предоставляют следующие документы:

копии правоустанавливающих документов на земельные участки;

копия документа, удостоверяющего личность заинтересованного лица (в случае направления предложения физическим лицом);

копия документа, удостоверяющего личность представителя заинтересованного лица (в случае обращения представителя заинтересованного лица);

документ, подтверждающий полномочия представителя заинтересованного лица (в случае обращения представителя заинтересованного лица);

материалы в текстовом и графическом формате произвольного масштаба, обеспечивающего читаемость таких материалов, обосновывающие необходимость внесения изменений в утвержденные документы территориального планирования: основные технико-экономические показатели использования земельного участка (современное использование) и проектные показатели, описывающие влияние таких решений на социально-экономическое развитие муниципального образования, архитектурно-планировочную и функциональную организацию территории, организацию инженерно-транспортной инфраструктуры и благоустройство, охрану окружающей среды.

2.4. Предложения и материалы, указанные в пунктах 2.1 - 2.3 настоящего Положения, регистрируются в журнале регистрации поступающих документов уполномоченным органом в день их поступления.

2.5. Предложения и материалы, указанные в пунктах 2.1 - 2.3 настоящего Положения, рассматриваются на заседаниях архитектурно-градостроительного совета при уполномоченном органе.

2.6. В течение 30 календарных дней со дня поступления предложений и материалов, указанных в пунктах 2.1 - 2.3 настоящего Положения, уполномоченный орган с учетом решения, принятого на архитектурно-градостроительном совете при уполномоченном органе, информирует заинтересованных лиц, указанных в пункте 1.8 настоящего Положения, предложивших внести изменения в документы территориального планирования, о возможности или невозможности внесения изменений в утвержденные документы территориального планирования с указанием причин, послуживших основанием для отказа внесения изменений в такие документы территориального планирования.

2.7. Основанием для отказа внесения изменений в утвержденные документы территориального планирования является:

1) отсутствие документов, предусмотренных пунктами 2.1 - 2.3 настоящего Положения;

2) несоответствие предлагаемых изменений в утвержденные документы территориального планирования:

региональным нормативам градостроительного проектирования Курской области, утвержденным постановлением Администрации Курской области от 28.04.2021 № 442-па «Об утверждении региональных нормативов градостроительного проектирования Курской области»;

требованиям технических регламентов;

требованиям безопасности территорий, инженерно-техническим требованиям;

требованиям охраны окружающей среды и экологической безопасности;

требованиям сохранения объектов культурного наследия и особо охраняемых природных территорий.

2.8. Срок принятия решения о подготовке внесения изменений в утвержденные документы территориального планирования со дня поступления предложений от заинтересованных лиц, указанных в пункте 1.8 настоящего Положения, не может превышать 50 календарных дней.

3. Порядок подготовки и утверждения проектов документов территориального планирования

3.1. Уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о подготовке проекта документа территориального планирования или внесения изменений в утвержденный документ территориального планирования осуществляет подготовку проекта технического задания на разработку такого проекта документа территориального планирования или проекта внесения изменений в утвержденный документ территориального планирования (далее – проект технического задания).

3.2. Подготовка проекта технического задания осуществляется при участии заинтересованных органов исполнительной власти Курской области по вопросам их компетенции и соответствующих органов местного самоуправления городских поселений и муниципальных районов, в том числе, когда подготовка проекта технического задания осуществляется в отношении сельского поселения, входящего в состав такого муниципального района, применительно к территориям которых обеспечивается подготовка проекта документа территориального планирования.

3.3. Срок направления лицами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, в уполномоченный орган данных для подготовки проекта технического задания составляет 10 календарных дней со дня получения обращения уполномоченного органа.

3.4. Проект технического задания в течение 7 календарных дней со дня его подготовки направляется уполномоченным органом на согласование в соответствующий орган местного самоуправления городского поселения или муниципального района, в том числе, когда подготовка проекта осуществляется в отношении сельского поселения, входящего в состав такого муниципального района.

Срок согласования проекта технического задания не может превышать 15 календарных дней со дня его поступления в органы местного самоуправления, указанные в абзаце первом настоящего пункта.

В случае непоступления в срок, установленный настоящим пунктом, согласований, проект технического задания считается согласованным с органами местного самоуправления.

3.5. Согласованный проект технического задания в срок, не превышающий 7 календарных дней со дня окончания срока, указанного в абзаце втором пункта 3.4 настоящего Положения, утверждается актом уполномоченного органа.

3.6. В утвержденном техническом задании указываются сроки разработки проекта документа территориального планирования или проекта внесения изменений в утвержденный документ территориального планирования (далее – проект документа).

3.7. Утвержденное техническое задание в течение 5 календарных дней со дня утверждения размещается на подсайте официального сайта Администрации Курской области в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: RU.arc.kursk.ru; РФ.архитектура.курск.рф, на соответствующих официальных сайтах городских поселений и муниципальных районов, в том числе, когда подготовка проекта документа осуществляется применительно к территории сельского поселения, входящего в состав такого муниципального района, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт).

3.8. Подведомственное уполномоченному органу областное бюджетное учреждение «Курский областной центр информационно-

градостроительного обеспечения» (далее – ОБУ «ИНФОГРАД») в соответствии с утвержденным техническим заданием разрабатывает проект документа в составе, определенном положениями статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.9. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня получения от ОБУ «ИНФОГРАД» подготовленного проекта документа, обеспечивает его рассмотрение на архитектурно-градостроительном совете при уполномоченном органе.

Протокол заседания архитектурно - градостроительного совета при уполномоченном органе в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня проведения заседания, подлежит размещению на официальном сайте.

По результатам рассмотрения проекта документа на архитектурно-градостроительном совете ОБУ «ИНФОГРАД» осуществляет в случае необходимости доработку проекта документа. Сроки доработки проекта документа указываются в протоколе архитектурно-градостроительного совета.

3.10. Размещение проекта документа в ФГИС ТП осуществляет ОБУ «ИНФОГРАД» в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня размещения протокола архитектурно-градостроительного совета на официальном сайте.

В случае если по результатам рассмотрения проекта документа на архитектурно-градостроительном совете ОБУ «ИНФОГРАД» осуществляло его доработку, его размещение в ФГИС ТП осуществляется в течение 10 календарных дней со дня завершения доработки проекта документа.

3.11. Уполномоченный орган в порядке, определенном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, направляет в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти и (или) органы местного самоуправления уведомление об обеспечении доступа к проекту документа и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня размещения проекта документа в ФГИС ТП.

3.12. Порядок согласования проекта документа в соответствии с частью 2 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации устанавливается разделом 4 постановления Администрации Курской области от 20.03.2020 № 272-па «Об утверждении Порядка рассмотрения полученных для согласования проектов документов территориального планирования и подготовки заключений на них».

3.13. При поступлении от согласующих органов, определенных статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заключений, содержащих положения о несогласии с проектом документа, уполномоченный орган в соответствии с частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации обеспечивает работу согласительной комиссии.

Решение о создании согласительной комиссии принимается актом уполномоченного органа.

Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о создании согласительной комиссии извещает стороны, участвующие в работе согласительной комиссии, о дате начала работы указанной комиссии.

Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности согласительной комиссии, в том числе сбор и хранение протоколов, решений и иных документов, связанных с ее деятельностью, осуществляется уполномоченным органом.

3.14. Уполномоченный орган обеспечивает проведение общественных обсуждений проектов документов, в порядке, определенном нормативным правовым актом Администрации Курской области.

3.15. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня завершения общественных обсуждений, готовит проект решения Администрации Курской области об утверждении или об отклонении утверждения и направлении на доработку проекта документа (далее – проект решения).

3.16. Проект решения с приложением протокола общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений и материалами согласительной комиссии (при наличии) в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня окончания срока, указанного в пункте 3.15 настоящего Положения, уполномоченным органом направляется в представительный орган соответствующего муниципального образования для согласования.

Представительный орган муниципального образования принимает одно из двух решений: поддерживает представленный проект решения или указывает на положения проекта документа, требующие доработки.

3.17. Материалы, указанные в абзаце первом пункта 3.16 настоящего Положения, подлежат рассмотрению на заседании представительного органа соответствующего муниципального образования не позднее дня проведения заседания, следующего за ближайшим заседанием.

О планируемой дате рассмотрения представительный орган местного самоуправления информирует уполномоченный орган в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня получения материалов, указанных в абзаце первом пункта 3.16 настоящего Положения.

3.18. В случае непоступления в уполномоченный орган решения, указанного в абзаце втором пункта 3.16 настоящего Положения, по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 3.17 настоящего Положения, проект решения считается согласованным с этим представительным органом муниципального образования.

3.19. В течение 15 календарных дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 3.17 настоящего Положения, уполномоченный орган обеспечивает принятие решения Администрации

Курской области об утверждении проекта документа или об отклонении утверждения такого проекта документа и направлении его на доработку с указанием положений проекта документа, требующих доработки.

3.20. В случае принятия решения об отклонении утверждения проекта документа и направлении его на доработку ОБУ «ИНФОГРАД» обеспечивает доработку такого проекта документа в составе материалов, указанных в решении об отклонении утверждения проекта документа.

Информацию о сроках доработки проекта документа уполномоченный орган размещает на официальном сайте.

3.21. Уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня поступления доработанного проекта документа, готовит заключение, содержащее информацию о доработанных положениях проекта документа, и обеспечивает принятие решения Администрации Курской области об утверждении проекта документа.

3.22. Решение об утверждении документа территориального планирования направляется уполномоченным органом в соответствующее муниципальное образование Курской области в течение 7 календарных дней со дня принятия такого решения.

3.23. Размещение утвержденного документа территориального планирования и материалов по его обоснованию в ФГИС ТП уполномоченный орган осуществляет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об утверждении проекта документа.

